

労災保険法に関する実務講座

労働災害について具体的な事例にそって取り扱いの概要を説明し、認定の要件や給付に関する手続きを解説いたします。経営者は勿論、人事・労務担当者のご参加を頂きたくご案内申し上げます。

【開催要領】

1. 日時 2020年9月24日(木) 13:00~17:00
2. 場所 道特会館 5階 大会議室B
札幌市中央区北2条西2丁目仲通り TEL 011-251-8506
3. 講師 進藤サポートオフィス 代表 進藤 聡 氏
4. 受講料 会 員 (お一人様) 6,600円(消費税込み)
一 般 (お一人様) 8,800円(消費税込み)

※受講料は、開催日前日までに銀行振込にてお願いいたします。

尚、振込手数料は貴社にてご負担願います。また当日キャンセルの場合は、返金いたしませんのでご了承願います。

●振込先口座名：北海道経済連合会 労働政策局

・北洋銀行本店(普)0009787

・北海道銀行本店(普)0103293

・北海道信用金庫本店(普)5040470

5. 申込期限 9月17日(木) ※但し、定員になり次第締め切らせていただきます。
6. 参加申込 次頁の申込書をFAX又は郵送にて下記宛にお申し込み願います。
北海道経済連合会 労働政策局 林・児玉 TEL 011-251-3592 FAX 011-231-2311

【講座内容】

1. 労災保険制度の目的

- (1) 労災保険制度はなぜ必要か

2. 労災保険制度の概要

- (1) 労災保険法の改正点について

- ①障害(補償)年金及び傷病(補償)年金の定期報告等の見直し
- ②時間外労働等改善助成金の見直し

- (2) 業務災害と通勤災害の定義

- (3) 労災保険の被保険者となる人ならない人

- (4) 労災保険料の算出方法

- (5) 労災保険のメリット(デメリット)制

- (6) これって業務災害!? 認定に関するQ&A

- ①休日出勤の通勤途上の交通事故による負傷 ②出張中におけるお土産買い物中の負傷
- ③個人宅への商品の配達中に、その家の飼っている犬にかまれた場合の負傷
- ④休業補償給付を受給している社員が別の怪我(業務外)をして労務不能になった場合
- ⑤社長が特別加入せず仕事中にケガをした場合
- ⑥上司にお昼の弁当の買い出しを頼まれたが路面が凍結していて転んでけがした場合
- ⑦従業員が転勤のため引っ越しをしている途中にけがした場合
- ⑧労災事故でけがをして手術を受け職場復帰したが再発した場合

(7) これって通勤災害！？認定に関する Q&A

- ①そもそも「逸脱・中断」とは
- ②禁止されているマイカー通勤時の負傷
- ③単身赴任者が週末家族のいる自宅に帰宅途中の負傷
- ③マンションの1階エレベーターホールで滑った場合の負傷
- ④業務終了後、サークル活動をして帰宅中、暴漢に襲われた場合の負傷
- ⑤業務終了後、居酒屋へ行く際の負傷とその後帰宅する際の負傷
- ⑥帰宅途中、経路上の喫茶店でコーヒーを飲んだ後の災害
- ⑦遅刻を免れるため、会社に電話し有給取得。自宅に引き返す途中で事故に遭った場合の負傷

3. 休職制度の整備と運用

- (1) 休職制度がないとどうなる？
- (2) 休職を経ずに解雇することは可能か？
- (3) 精神疾患に対応する休職規定のポイント
- (4) 休職中の労働者の取扱いについて

4. 労災保険の給付内容及び書類作成について

- (1) そろえておきたい社内書類
- (2) ケガや病気をした時に受けられる給付と書類作成について
- (3) ケガや病気で休んだ時に受けられる給付と書類作成について
- (4) 死亡した時に受けられる給付
- (5) 労災保険の給付に関するQ&A
 - ①休業（補償）給付と賃金の関係
 - ②退職した労働者の休業補償給付の手続きをする必要があるか
 - ③業務災害・通勤災害と解雇制限の関係
 - ④退職後の労災保険給付
- (6) 労災保険の支給制限と費用徴収について
- (7) 労災事故なのに、健康保険で受診した場合は？

5. その他

- (1) 新型コロナウイルス感染症に関する労働問題Q&A
 - ①社員がコロナウイルスに感染した場合
 - ②業績悪化により店舗を閉鎖し従業員を解雇する場合の注意点
 - ③業績悪化により従業員を解雇し、業績が回復したら再雇用を約束することは問題ないのか
- (2) パワハラ防止法で企業が義務付けられることとは？
- (3) テレワーク導入における労働時間管理について

■「労災保険法に関する実務講座」講座申込書（9/24 開催）■

2020年 月 日

北海道経済連合会 労働政策局 行 (FAX : 011-231-2311)

事業所名			
電話番号		FAX 番号	
所属部署・役職		受講者ご氏名	
		現在業務経験年数	
受講票のお受取方法をお選びください (いずれかに○をお付けください)		FAX・E-Mail ※E-Mail をご希望の場合は下記の申込担当者様宛に 送信致しますので必ずアドレスをご記入ください	

<支払方法> () 月 () 日 <北洋、道銀、北海道信金>にて振込みます。

※上記、振込予定日、振込金融機関を記載願います。

申込ご担当者部署名	氏名
E-mail address :	