

1 会員情報 登録・変更をクリックする。

北海道経済連合会 会員マイページ

操作マニュアル 会員ID:90020 ログアウト

TOPページ

会員情報 登録・変更

連絡先窓口 登録・変更

道経連通信（メルマガ）登録・変更

会員一覧

会報誌バックナンバー

パスワード変更

会社登録情報

会員ID

90020

会員名（会社・団体）フリカナ

ホッカイドウケイザイレンゴウカイ

会員名（会社・団体）※

北海道経済連合会

パスワード変更・再登録時のメールアドレス

連絡先担当者（秘書）メールアドレス

〇〇〇 @dokeiren.gr.jp

※パスワード変更・再登録時はこちらのメールアドレスにメールが届きます。

※【連絡先窓口 登録・変更】から変更が可能です。

2 登録内容を確認する。

当会からの案内等の窓口となっていただく「連絡先担当者（秘書）」を登録をお願いします。

「連絡先担当者（秘書）」1名とメールでのご案内時に同時に送付する方3名の登録が可能です。

※先頭の【連絡先担当者（秘書）】の方がパスワード登録の際のメールの送付先となります。

北海道経済連合会 会員マイページ

操作マニュアル 会員ID:90013 ログアウト

TOPページ

会員情報 登録・変更

連絡先窓口 登録・変更

道経連通信（メルマガ）登録・変更

会員一覧

会報誌バックナンバー

パスワード変更

連絡先窓口

内容をご確認いただき、変更がある場合は最下部の変更依頼から手続き願います。

会員ID

90013

会員名（会社・団体）フリカナ

ホッカイドウケイザイレンゴウカイ

会員名（会社・団体）

北海道経済連合会

【連絡先担当者（秘書）】

連絡担当者(秘書) 郵便番号

060-0001

連絡担当者(秘書) 住所

札幌市中央区北1条西3丁目3

連絡担当者(秘書) 住所ビル等

札幌MNビル8階

連絡担当者(秘書) 電話

011-221-6166

3 変更項目がある場合は、最下部の【変更依頼】をクリックする。

【道経連特記】

道経連特記

変更依頼

4 登録内容を修正する。

現在の登録内容・赤字の注釈をご確認のうえ、変更後に情報を入力(削除)ください。

※先頭の【連絡先担当者(秘書)】は変更は可能ですが削除はできません。

【連絡先担当者(秘書) 2】

連絡担当者(秘書) 部 総務部 主任

署・役職

全角大文字

注釈

変更前

変更後

総務部 主任

例) 秘書室 係長

入力・削除

連絡担当者(秘書) 2_氏名 北海道 太郎

苗字と名前の間にスペースをお入れください。全角大文字

5 下部の登録変更入力者と登録変更入力者メールアドレスを入力する

登録変更入力者 必須 北海道 花子

全角大文字

今回変更登録者

例) 道経 花子

入力

登録変更入力者メールアドレス do_kikakusomu@dokeiren.gr.jp

必須

半角英数。登録確認メールを送付いたします。

今回変更登録者

例) do_kikaku@dokeiren.gr.jp

入力

6 最下部の確認画面へをクリックする。



修正が反映されているかご確認ください。

北海道経済連合会 会員マイページ		操作マニュアル	会員ID:90013	ログアウト
TOPページ				
会員情報 登録・変更				
連絡先窓口 登録・変更				
道経連通信（メルマガ）登録・変更				
会員一覧				
会報誌バックナンバー				
パスワード変更				

会員登録情報

※は、会員一覧ページにて開示項目となります
 下記の内容に変更いたします。
 変更内容に問題が無ければ、変更ボタンを押してください。

会員ID	90013
会員名（会社・団体）フリカナ	ホッカイドウケイザイレングウカイ
会員名（会社・団体）※	北海道経済連合会

7 修正が正しく反映されている場合は、最下部の変更をクリックする。

（修正が正しくない場合は、戻るをクリックして入力をやり直してください）

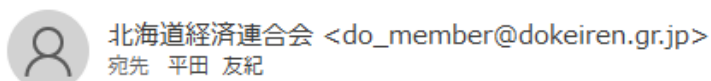


8 変更完了メッセージが表示される。

北海道経済連合会 会員マイページ		操作マニュアル	会員ID:90013
TOPページ			
会員情報 登録・変更	変更を完了しました。		
連絡先窓口 登録・変更			

9 登録変更入力者メールアドレスに変更登録受付のメールが送付される。

【北海道経済連合会】情報登録・変更登録を受付ました。



（会員 I D 90013）

北海道経済連合会
ご担当者様

北海道経済連合会の会員サイトをご利用いただき、ありがとうございます。

【注意事項】

- ・ J I S 規格の文字以外は入力できません。
- ・ メールアドレスの@を全角で入力すると、エラーになります。半角@で入力ください。
(見た目ではあまりわかりません 全角@ 半角@)
- ・ 一番先頭の連絡担当者は、変更はできますが削除は出来ませんのでご了承下さい。
※連絡担当者2~4は変更・削除が可能です。